

**Postulación Proyectos de Apoyo de la
Reactivación**
“Programa de Apoyo a la Reactivación - PAR Caprino”
Código 25PARN- 294991



ANTECEDENTES DEL PROYECTO

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El proyecto busca apoyar a productores y emprendimientos del rubro caprino de las provincias de Limarí, Elqui y Choapa, mediante la ejecución de asesorías técnicas y cofinanciamiento de inversiones en equipamiento e infraestructura productiva. Las acciones incluyen diagnósticos sanitarios, desarrollo de proyectos de agua potable y alcantarillado, diseño de marca y gestión de compras asociadas a las inversiones. Con ello se busca mejorar la productividad, el cumplimiento normativo y la inserción comercial de los beneficiarios, impulsando el desarrollo sostenible del rubro caprino regional.

OBJETIVO GENERAL

Mejorar la competitividad de productores y emprendedores del rubro caprino de la Región de Coquimbo, fortaleciendo sus capacidades técnicas, sanitarias y comerciales mediante asesorías especializadas e inversiones productivas que contribuyan al cumplimiento normativo, la mejora de sus procesos y el aumento de su rentabilidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Transferir e instalar capacidades en los beneficiarios, a través de asesorías especializadas para el manejo productivo y gestión de negocio.
2. Apoyar con cofinanciamiento las inversiones necesarias para agregar valor a los productos caprinos, fortaleciendo su competitividad y acceso a mercados de mayor valor

INDICADORES

NOMBRE	UNIDAD	VALOR BASE	VALOR PROYECTADO	MES CUMPLIMIENTO	MEDIOS VERIFICACION
Asesorías a beneficiarios	Número	0	15	8	Informe de asesorías realizadas y material de estudio entregado
Ejecución de inversiones	Número	0	15	8	Informe de gestión de compra Facturas y fotografías

RESULTADOS ESPERADOS

PRODUCTO Y/O RESULTADO ESPERADO	DESCRIPCIÓN
Desarrollo de asesorías técnicas y de gestión	Implementación de asesorías en gestión de compras, cumplimiento normativo, desarrollo técnico y marketing y publicidad, orientadas a mejorar la formalización y proyección de las empresas caprinas participantes.
Inversiones en infraestructura y equipamiento caprino	Cofinanciamiento de inversiones orientadas a mejorar la calidad, diversificación y valor agregado de los productos caprinos, impulsando la competitividad de los beneficiarios y su acceso a mercados de mayor valor.

EMPRESAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO

N°	NOMBRE EMPRESA	TIPO DE EMPRESA
1	LUIS ENRIQUE JORQUERA VALLES	Persona Natural
2	CLAUDIO IGNACIO CASTRO TORRES	Persona Natural
3	REGINA DEL CARMEN CONTRERAS CONTRERAS	Persona Natural
4	CAMILA PAZ PARRA VALENCIA	Persona Natural
5	JANET ANGELICA ANDRADE FLORES	Persona Natural
6	MIGUEL ANGEL TABILO GARCIA	Persona Natural
7	YASNA HELEN MOLINA GONZALEZ	Persona Natural
8	HERNALDO ANTONIO DIAZ MIRANDA	Persona Natural
9	JUAN DE DIOS COX CARRASCO	Persona Natural
10	PATRICIA ALEJANDRA ROBLES ROBLES	Persona Natural
11	CAPRINOS LAGRECIA SPA	Persona Jurídica
12	SOCIEDAD AGRICOLA DIAZ ARANCIBIA HERMANOS LTDA	Persona Jurídica
13	CAPRINO AVICOLA SPA	Persona Jurídica
14	JUAN SEFERINO SEGOVIA CORTES	Persona Natural
15	NATHALIE KATHERINE ANGEL RIVERA	Persona Natural

N°	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	COSTO
1	Gestión de compras	Acompañamiento al beneficiario del proceso de compra, apoyo en el proceso de cotización, selección del proveedor, velando por el cumplimiento del proceso y respaldos administrativos. Se deben generar las órdenes para ser ingresadas al AOI y gestionar el reembolso o el pago al proveedor en caso que corresponda. La Actividad considera 9 hrs. de asesoría por empresa beneficiaria.	-Facturas de compras -Fotografías de los activos adquiridos. -Informe de asesoría realizada.	\$5.250.000.- (\$350.000 Por Empresa)
2	Diagnóstico sanitario para cumplir requisitos MINSAL	Se realizará una visita técnica al lugar de producción para levantar un diagnóstico inicial del estado de infraestructura, procesos y cumplimiento normativo. Se identificará el grado de avance respecto a los requisitos establecidos por el Reglamento Sanitario de los Alimentos (RSA) y otras normativas vigentes.	-Informe Técnico de asesoría, que Muestre el diagnóstico realizado. -Listado de asistencia - Fotografía	\$2.250.000.- (\$150.000 Por Empresa)
3	Proyecto Alcantarillado: Preparación de Carpeta, memoria técnica e ingreso a Higiene Ambiental RS	Elaboración de la carpeta técnica del proyecto de alcantarillado, que contempla planos de la instalación de distribución de redes de alcantarillado, memoria de cálculo, memoria técnica y explicativa del proyecto de alcantarillado, junto con la determinación de dotaciones de personas según normativa vigente.	-Comprobante de ingreso de carpeta	\$6.750.000.- (\$450.000 Por Empresa)
4	Proyecto Agua Potable: Preparación de Carpeta, memoria técnica e ingreso a Higiene Ambiental RS	Elaboración de la carpeta técnica del proyecto de agua potable, que incluye planos de la instalación de distribución de agua potable, memorias de cálculo de dotaciones y presiones, memoria explicativa y determinación de diámetros de tuberías para su ingreso a Higiene Ambiental (RS).	- Comprobante de ingreso con los respaldos de plano y memoria de cálculo.	\$6.750.000.- (\$450.000 Por Empresa)
5	Asesoría de marketing y publicidad	Diseño de marca individual para cada empresa beneficiaria, que incluye la creación de logotipo y elementos básicos de identidad visual, con el objetivo de fortalecer su imagen comercial y diferenciación en el mercado	-Informe de la actividad con los productos logrados - Material de apoyo - Listado de asistencia	\$1.500.000 (\$100.000 por empresa)
TOTAL ASESORIAS				\$22.500.000

CARTA GANTT

ACTIVIDAD	MES INICIO	MES TERMINO
Lanzamiento Proyecto*	MES 1	MES 2
Gestión de Compras	MES 1	MES 8
Diagnóstico sanitario para cumplir requisitos MINSAL	MES 1	MES 8
Proyecto Alcantarillado: Preparación de Carpeta, memoria técnica e ingreso a Higiene Ambiental RS	MES 1	MES 8
Proyecto Agua Potable: Preparación de Carpeta, memoria técnica e ingreso a Higiene Ambiental RS	MES 1	MES 8
Asesoría de marketing y publicidad	MES 1	MES 8

* Se deberá coordinar un evento de lanzamiento y/o cierre según lo indique Corfo en su momento, financiando un Coffee.

CONDICIONES DE ADJUDICACIÓN:

- Al finalizar el mes 1 de ejecución de la iniciativa, se debe presentar un informe de avance con el respaldo de reunión de inicio entre beneficiarios y equipo de consultora.

PROPONENTES

Los proponentes deberán contar con personal calificado y con experiencia en las distintas actividades del programa. Además, deberán contar con equipos e infraestructura necesaria para garantizar la calidad y certeza en los resultados.

PROPUESTA

La propuesta deberá contener los documentos que se indican a continuación:

Propuesta Técnica

- Antecedentes Legales del equipo consultor
 - I. *Curriculum vitae* resumido de la consultora y de cada uno de los integrantes de la empresa. Deberá tener una breve descripción de la empresa, ventajas competitivas, metodología de trabajo, líneas de servicios, experiencia en general y en específico del área tecnológica como marketing digital y uso de redes, equipo de trabajo de los profesionales que se desempeñaran en el programa, ***Curriculum Vitae y Certificado de Título*** de cada uno de ellos.
 - II. Documentación legal de la entidad consultora: Escritura de la constitución de sociedad y sus modificaciones, poder de los representantes legales, fotocopia Rut de la empresa, sus representantes legales, F-30 y certificado de vigencia con no más de 30 días de antigüedad.
- Plan de Trabajo
 - I. Programa detallado de las materias que abordará el consultor según plan de trabajo.
 - II. Metodologías de trabajo en terreno, hay que destacar que para el correcto desarrollo del programa se recomienda destinar al menos un profesional visitando a cada uno de los beneficiarios 3-4 veces por mes de manera presencial, siempre y cuando las condiciones sanitarias lo permitan.
 - III. Programa de actividades basado en un cronograma tipo Gantt que refleje el plazo de ejecuciones



de cada una de las etapas y actividades del programa. Destacar puntos críticos de cumplimiento.

- IV. Número de profesionales que el proponente empleará para la ejecución del programa
- V. Esquema organizativo con que se llevará a efecto el programa incluyendo descripción de cargo y funciones en las unidades de trabajo e indicando los profesionales que serán responsables de cada una de las áreas.
- VI. El profesional designado como jefe de proyecto por parte del proponente deberá estar permanentemente a disposición del Mandante. Además, debe dedicar tiempo exclusivo al proyecto, lo que implica participar de reuniones según la necesidad del mandante.
- VII. Modificaciones, incorporación, adecuación de las actividades podrán ser solicitadas por la mandante durante la ejecución del programa.

El Plan de Trabajo puede tener ajustes, al presentarse cambios no estipulados en esta invitación, tanto de beneficiarios, prórroga de plazo del proyecto o suspensión debido a la contingencia que podría estar en el país durante la ejecución del proyecto, todo esto con aprobación de CORFO.

- Propuesta Económica
 - I. El contrato será adjudicado bajo la modalidad de precio unitario debiendo cada proponente expresar el valor de su oferta en moneda nacional.
 - II. El plan de trabajo (anexo) deberá cumplir con el presupuesto y la carta Gantt aprobada por CORFO.
 - III. **La propuesta debe incluir como cargo a la consultora cualquier actividad o ceremonia de lanzamiento o certificación a los beneficiarios que Corfo solicite, incluyendo dentro de su propuesta económica el Coffe Break, diplomas y espacio físico.**

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La revisión y evaluación de las propuestas se realizará de la siguiente manera:

1. Una vez recibidas todas las propuestas, los antecedentes serán evaluados por los integrantes de la comisión evaluadora del AOI.
2. El Agente Operador Intermediario presenta los resultados de la evaluación a Corfo Región de

Coquimbo para su conocimiento y sanción.

3. La decisión será comunicada por CODESSER, quien resolverá, en definitiva, informando al proponente seleccionado junto con solicitar los antecedentes legales descritos en estas bases.
4. El AOI considerará los siguientes criterios de evaluación:

N°	Criterio de Evaluación	
PERFIL PROFESIONAL, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA DEL EQUIPO DE TRABAJO		Ponderación
1	La propuesta incluye los CV de cada integrante del equipo de trabajo, acordes al trabajo encomendado y definición de sus funciones.	50%
2	El equipo de trabajo cumple con los requerimientos de formación y experiencia de intervención en las materias del Programa.	
3	Experiencia del oferente en la realización de tareas similares a las que se licitan.	
4	Se presenta disponibilidad de tiempo del equipo propuesto acorde con lo requerido según plan de actividades.	
CALIDAD TÉCNICA Y/O METODOLOGÍA DE TRABAJO		
5	La propuesta se ajusta a los requerimientos estipulados en el plan de trabajo descrito en las Bases Técnicas	40%
6	El oferente presenta una metodología de trabajo acorde al tipo de actividades.	
7	La propuesta considera la vinculación de las empresas participantes con el sector.	
PROPUESTA ECONÓMICA		
8	Se presenta una propuesta económica desagregada por los ítems y de acuerdo con los montos definidos.	10%
9	La propuesta económica se ajusta a lo establecido en las bases técnicas del concurso.	

RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS

Las propuestas deberán ser enviada por mail a catalina.menjibar@codesser.cl con copia a josediego.tapia@codesser.cl y desarrollo.ovalle@codesser.cl hasta el martes 11 noviembre del 2025 hasta las 12:00 hrs.